

# **Concept**

## **Plaatselijke regeling 2024**

**Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de  
Hervormde gemeente te Ederveen.**

Inhoud

Paragraaf	Inhoud
1	Samenstelling van de kerkenraad
2	Verkiezing van ambtsdragers
2.1.	Stemrecht en verkiesbaarheid
2.2	Verkiezing van ouderlingen en diakenen
2.3	Verkiezing van predikanten
3	De werkwijze van de kerkenraad
4	Besluitvorming
5	De kerkdiensten
6	De vermogensrechtelijk aangelegenheden - algemeen
6.1.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
6.2.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal
6.3.	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen.
7	Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling
8	Overige bepalingen
	Ondertekening

## § 1. Samenstelling van de kerkenraad

### 1.1. Aantal ambtsdragers

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

Predikant	1
Ouderlingen	9
Ouderlingen- kerkrentmeester	2
Diakenen	5
Predikanten met een bijzondere opdracht	0
Totaal	17

### 1.2. Vaste adviseurs

Als adviseur neemt incidenteel aan de kerkenraadsvergadering deel: de pastoraal medewerker.

## **§ 2 Verkiezing van ambtsdragers**

### **2.1. Stemrecht en verkiesbaarheid**

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar.

#### **2.1.1. Regels voor het stemmen**

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in ord. 4-5.

#### **2.1.2. Stemmen bij volmacht**

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden op het stembureau getoond en ingenomen.

## § 2.2. Verkiezing van ouderlingen en diakenen

### 2.2.1 Verkiezingsmaand

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt eens per 2 jaar plaats in het najaar (september-december). Dit tenzij tussentijdse vacatures moeten worden ingevuld

### 2.2.2. Uitnodiging voor aanbevelingen en voor stemmen (keuzemogelijkheid)

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste 2 weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan. De uitnodiging om te stemmen wordt tenminste 1 week voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

### 2.2.3. Verkiezingsvorm

Ouderlingen en diakenen worden gekozen door middel van een stembusverkiezing. Als na 2 stembusverkiezingen een vacature nog niet kan worden vervuld, kan de kerkenraad overgaan tot een benoeming op die vacature. (Ord. 3-6-2)

### 2.2.4. Dubbeltallen/ benoeming

Na kennisneming van de ingekomen aanbevelingen voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen stelt de kerkenraad voor elke vacature afzonderlijk een dubbeltal vast, waaruit de verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente plaatsvindt. De stemgerechtigden van de gemeente hebben de kerkenraad hiertoe voor een periode van 6 jaar gemachtigd. Zie voor nadere bijzonderheden de 'machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-3', die als **bijlage** aan deze plaatselijke regeling is gehecht. (zie kader)

Deze procedure wordt op dezelfde vacature twee keer herhaald. Als de verkozen kandidaten hun verkiezing niet aanvaarden staat het de kerkenraad vrij om in derde instantie voor deze vacature een benoeming te doen. (Ord. 3-6-2.)

#### Machtiging uit hoofde van Ord. 3-6-3

Op 23 april 2023 hebben de stemgerechtigden van de Hervormde Gemeente Ederveen de kerkenraad van die gemeente voor de duur van 6 jaar gemachtigd om voor de verkiezing van ambtsdragers de procedure, beschreven in Ord. 3-6-3, te volgen. De kerkenraad zal de gemeente hierover uiterlijk op 23 april 2029 opnieuw raadplegen.

voorzitter kerkenraad  
scriba kerkenraad

## § 2.3. Verkiezing van predikanten

### 2.3.1. Verkiezing door de kerkenraad

In afwijking van het bepaalde in Ord. 3-4-6 worden predikanten verkozen door de kerkenraad.

## **§ 3. De werkwijze van de kerkenraad**

### **3.1. Aantal vergaderingen**

De kerkenraad vergadert in de regel 6 maal per jaar.

### **3.2. Bijeenroepen van de vergadering**

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste 7 dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

### **3.3. Verslaggeving**

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

### **3.4. Openbaarmaking besluiten**

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

### **3.5. Verkiezing moderamen**

De verkiezing van het moderamen (Ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van de maand januari

### **3.6. Plaatsvervangers**

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

### **3.7. Jaargesprekken**

De jaargesprekken met de predikant en met de pastoraal medewerker worden gehouden door de kerkrentmeesters. Dit doen de ouderling-kerkrentmeesters samen met de voorzitter van de kerkenraad.

### **3.8. De gemeente in de gelegenheid stellen haar mening kenbaar te maken**

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente in de gelegenheid stelt haar mening kenbaar te maken, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

### **3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen**

De vergaderingen van de kerkenraad zijn niet openbaar. De kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden en andere belangstellenden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden.

### **3.10. Archiefbeheer**

Het lopend (digitaal) archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

Back-ups van het digitaal archief worden onder verantwoordelijkheid van de kerkrentmeesters via office 365 automatisch uitgevoerd.

### **3.11. Bijstand door commissies**

De kerkenraad laat zich in zijn arbeid bijstaan door de navolgende commissies:

- Evangelisatiecommissie
- Jeugdraad
- Zendingscommissie
- Catechese commissie
- Psalmcommissie

## § 4. Besluitvorming:

### Ord. 4, art. 5 Besluitvorming

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.



## **§ 5. De kerkdiensten**

### **5.1. Plaats en aantal kerkdiensten**

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de kerkzaal van de Hervormde gemeente Ederveen.

### **5.2. Beantwoording doopvragen**

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

### **5.3. Deelname aan het avondmaal**

Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

### **5.4. Andere levensverbintenissen**

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen NIET als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend.

## **§ 6. Vermogensrechtelijke aangelegenheden – Algemeen.**

De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente berust bij de kerkenraad.

De kerkenraad vertrouwt de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard toe aan het college van kerkrentmeesters en die van diaconale aard aan het college van diakenen.

Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen stemmen hun beleid af op het beleid van de kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente. Zij doen verslag van hun werkzaamheden aan de kerkenraad. (Zie ordinantie 11 lid 1 artikel 1)

### **§ 6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrent-meesterlijk**

#### **6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters**

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 3 leden. Daarnaast zijn een aantal leden gekozen die samen de commissie van bijstand vormen. Zij nemen ook deel in de vergadering en zijn verantwoordelijk voor specifieke taken.

#### **6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt volgens de procedure ‘verkiezing ambtsdragers’ in onze gemeente voor de periode van maximaal 12 jaar, te verdelen over 3 periodes van 4 jaar.

De ouderling-kerkrentmeesters (2 van de 3) worden gekozen conform de procedure verkiezing ouderlingen en diakenen. (§ 2.2) De kerkrentmeester wordt benoemd.

#### **6.1.3. Plaatsvervangers**

In de eerste vergadering van elk kalenderjaar worden voor de voorzitter en de secretaris plaatsvervangers aangewezen.

#### **6.1.4. De administratie**

De penningmeester is verantwoordelijk voor de administratie van gemeente. Eventueel met behulp van een administratief medewerk(st)er uit de gemeente.

#### **6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 1 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de *secretaris* op als diens plaatsvervanger.

Uitgaven die niet zijn begroot worden besproken in de kerkenraadsvergadering. Voor uitgaven boven de 5.000 euro moeten meerdere offertes worden opgevraagd.

## **§ 6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal**

### **6.2.1. Omvang college van diakenen**

Het college van diakenen bestaat uit 5 leden.

### **6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester (keuzemogelijkheid)**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per 4 jaar.

### **6.2.3. Plaatsvervangers**

In de eerste vergadering van elk kalenderjaar worden voor de voorzitter en de secretaris plaatsvervangers aangewezen.

### **6.2.4. De administratie (keuzemogelijkheid)**

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een administrerend diaken aan, die belast wordt met de boekhouding van het college.

### **6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 1 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

## **§ 6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen en jaarrekening. (ord. 11 artikel 6 en 7)**

### **6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening**

De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. In het kerkblad wordt aangegeven waar en wanneer gemeenteleden de stukken kunnen inzien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scribe van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

## **§ 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling**

De plaatselijke regeling wordt vastgesteld door de kerkenraad. Voordat de kerkenraad dit doet kent hij de gemeenteleden in de inhoud van de regeling.

Hiertoe wordt de concept regeling op de website gepubliceerd om in te zien en op te reageren. Dit wordt tenminste 2 weken tevoren afgekondigd en tenminste een week tevoren in het kerkblad en in de kerk-app gepubliceerd. Gemeenteleden krijgen 2 weken de gelegenheid om te reageren.

Ook voert de kerkenraad voorafgaand overleg met:

- Het college van kerkrentmeesters
- Het college van diakenen
- Organen van de gemeente (commissies e.d.) althans, voor zover de regeling betrekking heeft op hun werkzaamheden.

Voor wijziging van de plaatselijke regeling geldt dezelfde procedure.

## **§ 8. Overige bepalingen**

**8.1.** In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de kerkenraad.

Ondertekening

Aldus te Ederveen vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van  
.....2024

....., preses

....., scriba